

Тайлангийн маягт, түүнийг нөхөх заавар

батлах тухай

Засгийн газрын агентлагийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.4 дэх хэсэг, Татварын ерөнхий хуулийн 27<sup>1</sup> дугаар зүйлийн 27<sup>1</sup>.6.2 дахь заалт, Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн тухай хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 24.2 дах хэсгийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. “Рашааны нөөц ашигласны төлбөрийн тайлан” ТТ-17(1) маягтыг 1 дүгээр, “Рашааны нөөц ашигласны төлбөрийн тайлан /Маягт Т-17(1)-ийн хавсралт мэдээ”-г 2 дугаар, “Рашааны нөөц ашигласны төлбөрийн тайлан ТТ-17(1) нөхөх зааврыг 3 дугаар, “Рашааны нөөц ашигласны төлбөрийн тайлангийн хавсралт мэдээг нөхөх заавар”-ыг 4 дүгээр хавсралтаар тус тус шинэчлэн баталсугай.

2. Шинээр батлагдсан тайлангийн маягтын дагуу 2019 оны 4 дүгээр улирлын тайлант хугацаанаас эхлэн тайлан, мэдээг сум, дүүргийн газрын асуудал хариуцсан төрийн захиргааны байгууллагаас хүлээн авч төлбөрийн тооцоо хийхийг аймаг, нийслэл, дүүргийн татварын газар, хэлтсийн дарга нарт даалгасугай.

3. Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Татвар төлөгчтэй харилцах газар /Д.Цогзолмаа/, тайлангийн маягт, мэдээг цахим тайлангийн системд нэвтрүүлэхийг Мэдээллийн технологи, статистикийн төв /Х.Батбаяр/-т тус тус үүрэг болгосугай.

3. Энэхүү тушаал батлагдсантай холбогдуулан Татварын ерөнхий газрын даргын 2012 оны А/907 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралтаар батлагдсан “Ус, рашаан ашигласны төлбөрийн тайлангийн маягт ТТ-17А,Б, нөхөх заавар”-ыг хүчингүй болгосугай.

ДАРГА

Б.ЗАЯАБАЛ



|   |       |    |  |  |
|---|-------|----|--|--|
| Тайланг хугацаанд дансаар төлсөн                              |       | 5  |  |  |
| Татварын алба болон татвар төлөгч хоорондын тооцоогоор төлсөн |       | 6  |  |  |
| Тайлангийн хугацаанд төсвөөс буцаан авсан                     |       | 7  |  |  |
| Тайланг хугацаанд хүлээн авсан үлдэгдэл                       | Илүү  | 8  |  |  |
|   | Дутуу | 9  |  |  |
| Тайланг хугацаанд шилжүүлсэн үлдэгдэл                         | Илүү  | 10 |  |  |
|   | Дутуу | 11 |  |  |
| Тайланг хугацаанд хүчингүй болгосон                           |       | 12 |  |  |
| Суутган тооцоолсон  | Илүү  | 13 |  |  |
|   | Дутуу | 14 |  |  |
| Тайлангийн эцсийн үлдэгдэл                                    | Илүү  | 15 |  |  |
|   | Дутуу | 16 |  |  |

**Тайланг үнэн зөв гаргасан:**

**Эрх бүхий албан тушаалтан**

..... /...../

**Тайланг хүлээн авсан:**

.....татварын хэлтсийн

ТУБ...../...../

**20 оны сарын өдөр**



## **“МАЯГТ, ТАЙЛАН НӨХӨХ ЗААВАР БАТЛАХ ТУХАЙ” ТУШААЛЫН ТӨСЛИЙН НӨЛӨӨЛЛИЙН ШИНЖИЛГЭЭ**

### **2.1.1. Акт гаргах үндэслэл, шаардлага, зорилтыг тодорхойлох**

Татварын ерөнхий газрын даргын 2012 оны А/907 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралтаар батлагдсан “Ус, рашаан ашигласны төлбөрийн тайлангийн маягт ТТ-17А,Б, нөхөх заавар”-ын төлбөр төлөгч бүрээр нгдуулсан төлбөрийг гаргах хавсралт мэдээгүй, рашаан ашигласны төлбөрийг хавсралт мэдээ хэлбэрээр гаргадаг тул төлбөр төлөгч бүрээр төлөлтийг гаргах боломжгүй, тодорхой мэдээ, судалгаа гаргах, татварын алба хяналт тавих боломжгүй тул ус ашигласны төлбөр, рашаан ашигласны төлбөрийг тусад нь тайлангийн маягтаар тайлагнуулах, рашаан ашигласны төлбөр төлөгч бүрээр мэдээг задлан ирүүлдэг болгох, хуулийн хэрэгжилтийг сайжруулах, хяналт тавих зорилгоор байгалийн баялаг ашигласны төлбөрийн тайлангийн маягтыг шинэчлэх, мэдээний маягт боловсруулан гаргах шаардлага үүссэн.

Иймд Татварын ерөнхий хуулийн 27<sup>1</sup> дугаар зүйлийн 27<sup>1.6.2</sup> дахь заалт, Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн тухай хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 24.2 дахь хэсгийг тус тус үндэслэн тайлангийн маягт, түүний хавсралт, нөхөх зааврын төслийг боловсруулав.

### **2.1.2. Тухайн актын ерөнхий бүтэц, зохицуулах харилцаа, хамрах хүрээ**

Тухайн тушаалаар 4 хавсралтаас бүрдсэн эрх зүйн баримт бичиг батлагдана. Үүнд:

- Рашааны нөөц ашигласны төлбөрийн тайлан маягт ТТ-17(2)
- Рашааны нөөц ашигласны төлбөрийн тайлангийн хавсралт мэдээ
- Рашааны нөөц ашигласны төлбөрийн тайлан нөхөх заавар
- Рашааны нөөц ашигласны төлбөрийн тайлангийн хавсралт мэдээг нөхөх заавар

Эдгээр эрх зүйн баримт бичиг бүрийн дээд хэсэгт Татварын ерөнхий газрын даргын тушаалын батлагдсан огноо, дугаар тэмдэглэгдсэн, Татварын ерөнхий газрын тамга дарагдаж баталгаажсан, тухайн баримт бичгийн гарчигтай байна.

Энэхүү тайлан болон мэдээний маягтаар хуульд төлбөр хураан авах эрх бүхий албан тушаалтан тайлан гаргаж, албан татварын тооцоо хийнэ.

### **2.1.3. Акт батлагдсаны дараа эрх, хууль ёсны ашиг сонирхол нь хөндөгдөх бүлгийг тодорхойлох**

Батлагдсан маягтаар Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн тухай хуульд заасан байгалийн нөөц ашигласны төлбөр ногдуулан төлүүлэх эрх бүхий аймаг, сум, дүүргийн эрх бүхий албан тушаалтан тайлан гаргаж ирүүлэх тул Байгаль орчин аялал, жуулчлалын яамнаас санал авч тусгасан, тайлан гаргахад хялбар, төлбөр төлөгч бүрийг хавсралтаар гаргах тул татвар төлөгчдийн хэрэгцээнд нийцсэн болно.

### **2.1.4. Хүний эрх, эрх чөлөө өрсөлдөөнийг хязгаарласан, эдийн засаг, нийгмийн болон бусад үйл ажиллагаанд саад хориг учруулсан, аливаа хүнд суртал, авилга гарах нөхцөл, боломж бүрдүүлсэн байж болзошгүй зохицуулалт агуулж байгаа эсэх**

Уг тушаалаар батлагдсан маягт нь Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн тухай тухай хуулийг хэрэгжүүлэхэд зайлшгүй шаардлагатай бөгөөд эрх бүхий мэргэжилтэн тайлагнахад хялбар байхаар зохицуулагдан боловсруулагдсан, хүний эрх, эрх чөлөө өрсөлдөөнийг хязгаарласан, эдийн засаг, нийгмийн болон бусад үйл ажиллагаанд саад хориг учруулсан, аливаа хүнд суртал, авилга гарах нөхцөл, боломж бүрдүүлсэн байж болзошгүй зохицуулалт агуулаагүй болно.

**2.1.5. Тухайн асуудлыг зохицуулж байгаа хүчин төгөлдөр хууль, захиргааны хэм хэмжээний акт байгаа эсэх**

Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн тухай хууль нь 2012 оны 05 дугаар сарын 17-ны өдөр батлагдсан хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж байгаа болно.

**2.1.6. Актыг хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай хүний нөөц, техник эдийн засгийн тооцоо**

Тушаалаар батлагдах маягтаар усны нөөц ашигласны төлбөр ногдуулан төлүүлэх эрх бүхий албан тушаалтан төлбөрийн тайланг дараа оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдрийн дотор сум, дүүргийн татварын албанд жилд нэг удаа цахимаар гарган ирүүлэх бөгөөд үүнтэй холбогдуулан хүний нөөц, техник эдийн засгийн тооцоог шинээр хийх шаардлагагүй болно.

ТАТВАР ТӨЛӨГЧТЭЙ ХАРИЛЦАХ  
ГАЗРЫН ДАРГА Д.ЦОГЗОЛМАА

**“МАЯГТ, ТАЙЛАН НӨХӨХ ЗААВАР БАТЛАХ ТУХАЙ”  
ТУШААЛЫН ТӨСЛИЙН НӨЛӨӨЛЛИЙН ШИНЖИЛГЭЭНИЙ  
ТАНИЛЦУУЛГА**

Татварын ерөнхий газар нь Татварын удирдлагын нэгдсэн системд шилжсэнээр татвар төлөгчийн бусдад суутгуулж төлсөн албан татвар, төлбөр, хураамж тухайн татвар төлөгчийн мэдээлэл рүү илгээгдэж, татвар төлөгч бүх хэлбэрээр төлсөн албан татвараа харах, хянах боломжтойгоор шийдвэрлэсэн бөгөөд энэ зорилтын хүрээнд төлбөр ногдуулан төлүүлэх эрх, үүрэг бүхий татвар төлөгчөөр суутгуулагчдын мэдээллийг бүрэн тайлагнуулах, мөн рашаан ашигласны төлбөрийн ногдуулалт, төлөлтөд хяналт тавих, хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах зорилгоор рашааны төлбөрийн тайланг салган тайлагнуулах шаардлага үүссэн.

Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн тухай хуулийн дагуу төлбөр төлсөн хувь хүн, хуулийн этгээдийн төлбөрийн мэдээлэл нь Татварын ерөнхий газрын даргын 2012 оны 11 дүгээр сарын 02-ны өдөр А/907 тоот тушаалын 2 дугаар хавсралтаар батлагдсан “Ус, рашаан ашигласны төлбөрийн тайлангийн маягт ТТ-17А,Б, нөхөх заавар” маягтад бүрэн харагдах боломжгүйн дээр уг маягтаар рашааны төлбөрийн тайланг хавсралт хэлбэрээр гаргадаг байсан тул салгаж тайлагнуулах, тайлан гаргах мэргэжилтнүүдэд ойлгомжтой, төлбөр төлөгч бүрээр гаргадаг хавсралт мэдээтэй болгох нь зүйтэй гэж татвар төлөгчдийн хэрэгцээнд үндэслэн Татварын ерөнхий газрын зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжийн дарга, татварын улсын /ахлах/ байцаагчид хэлэлцэн шийдвэрлэсэн.

Уг тайлангийн болон мэдээний маягт батлагдсанаар төлбөр ногдуулан төлүүлэх, тайлан гаргах үүрэг бүхий мэргэжилтэнд тайлан гаргахад илүү тодорхой, ойлгомжтой байх, төлбөр төлөгч өөрийн төлсөн төлбөрийг харах, хянах, татварын алба мөн ногдуулалт, төлөлт, тайлагналд хяналт тавих, шаардлагатай мэдээ судалгаа бүрэн, зөв гарах нөхцөл бүрдэнэ.

ТАТВАР ТӨЛӨГЧТЭЙ ХАРИЛЦАХ  
ГАЗРЫН ДАРГА

Д.ЦОГЗОЛМАА





